入職支度金　申込書 兼　誓約書

【支給方法】
常勤職員：入職月の翌月給与支給日に 50%・6 ヶ月経過後の翌月給与支給日に 50%
その他　：入職 6 ヶ月経過後の翌月給与支給日に 100%

下記の場合は不支給または全額返金となります。

【不支給】
・就業規則に反した場合
（例）出勤日数が 8 割未満

【全額返金】
・入職 1 年以内に退職した場合
（例）2025 年 4 月 1 日入職・2026 年 3 月 31 日退職

上記内容確認しました。

年　　月　　日

住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

----------以下総務課使用欄----------
[支給日]
□常勤職員　　□その他
支給額：
1 回目：　　年　　月　給与
2 回目：　　年　　月　給与